

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Ameri Marco Alessandro

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

OMISSIS

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 9/2009 - 6/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Volley Sovico
- Tipo di azienda o settore Società sportiva
- Tipo di impiego Assistente allenatore
- Principali mansioni e responsabilità Assistenza

- Date (da – a) 1/2011 – 6/2011, anni scolastici 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014, 2014/2015, 2015/2016 e 2016/2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro S.I.R.E
- Tipo di azienda o settore Esperto in educazione motoria
- Tipo di impiego Istruttore a progetto per corsi di vari sport presso scuole elementari (Scuole di Besana, Briosco, Paina di Giussano, Seregno, Merone, Biassono, Varedo, Desio)
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 06/2010 - 07/2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro C.O.N.I
- Tipo di azienda o settore Esperto in educazione motoria
- Tipo di impiego Campus estivi per scuole elementari [Attività ricreative e sport]
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a) 1/2011 – 5/2011, 1/2012-5/2012 e 10/2012-1/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo G. Paccini
- Tipo di azienda o settore Istituto scolastico
- Tipo di impiego Esperto in educazione motoria
- Principali mansioni e responsabilità Corsi a progetto di mini-volley per seconde, terze e quinte elementari

- Date (da – a) 12/2011 - 3/2012

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Total Body S.R.L.
- Tipo di azienda o settore
Palestra
- Tipo di impiego
Assistente istruttore in sala pesi
- Principali mansioni e responsabilità
Assistenza in sala pesi
- Date (da – a)
10/2012 - 6/2013
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Lissone Volley Team
- Tipo di azienda o settore
Società sportiva dilettantistica
- Tipo di impiego
Allenatore
- Principali mansioni e responsabilità
Corso di mini volley
- Date (da – a)
06/2014 – 07/2014, 06/2015
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
S.I.R.E.
- Tipo di azienda o settore
Esperto in educazione motoria
- Tipo di impiego
Camp estivo multisport [Attività ricreative, propedeutiche e sport]
- Principali mansioni e responsabilità
Camp estivo multisport [Attività ricreative, propedeutiche e sport]
- Date (da – a)
Stagione sportiva 2014/2015, 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Desio Volley Brianza
- Tipo di azienda o settore
Società sportiva dilettantistica
- Tipo di impiego
Allenatore
- Principali mansioni e responsabilità
Corsi di mini volley, Primo allenatore U12, U13 e U14 femminile e assistente allenatore U14, U15 e U17 maschile

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
10/2008 - 11/2013
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Università degli studi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Competenze in ambito motorio, anatomico, fisiologico e sportivo
- Qualifica conseguita
Laurea triennale in scienze motorie, sport e salute [Voto 97/110]
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
9/2002 – 7/2007
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Liceo scientifico tecnologico I.T.I.S Leonardo Da Vinci
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Conoscenze scientifico-matematiche
- Qualifica conseguita
Diploma di scuola secondaria superiore [Voto 74/100]
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
- Date (da – a)
7/2002 e 7/2003
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
E.F Organizzazione internazionale privata
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Corso specifico di lingua inglese all'estero [Malta] con insegnante di madrelingua
- Qualifica conseguita
Attestato di frequenza previo superamento di esame finale [Voto Discreto]

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese

Buona

Buona

Buona

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON ALTRE PERSONE GRAZIE AD ESPERIENZE DI STUDIO EFFETTUATE ALL'ESTERO E AD ESPERIENZE LAVORATIVE SIA INDIVIDUALI CHE CON UN COLLETTIVO.

SONO IN GRADO DI RELAZIONARMI CON BAMBINI ED ADOLESCENTI GRAZIE ALLE ESPERIENZE COME ALLENATORE E ISTRUTTORE DI SPORT.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Sono in grado di organizzare corsi di tipo sportivo e di articularli in lezioni dettagliate grazie alle esperienze di cui sopra e grazie anche ai miei studi universitari.

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Utilizzo del sistema operativo windows e dei suoi programmi contenuti nel pacchetto office.

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Praticato a livello agonistico ginnastica artistica maschile e calcio, attualmente pratico a livello agonistico pallavolo.

PATENTE O PATENTI

Automobilistica (Patente B)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Disponibilità per quanto riguarda orari e trasferimenti

ALLEGATI

Il sottoscritto è a conoscenza che, ai sensi dell'art. 26 della legge 15/68, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali. Inoltre, il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla Legge 196/03.

Città , data

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

Milano 09/10/2017

INFORMAZIONI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del DL 30 giugno 2003 n,186 "Codice in materia di protezione dei dati personali"

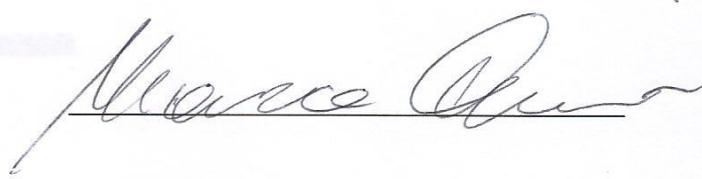
Telefono

Fax

E-mail

Stato

Data di nascita



ESPERIENZA LAVORATIVA

* Data (da - a)

* Nome e indirizzo del datore di lavoro

* Tipo di azienda o settore

* Tipo di impiego

* Principali mansioni e responsabilità

* Data (da - a)

* Nome e indirizzo del datore di lavoro

* Tipo di azienda o settore

* Tipo di impiego

* Principali mansioni e responsabilità

* Data (da - a)

* Nome e indirizzo del datore di lavoro

* Tipo di azienda o settore

* Tipo di impiego

* Principali mansioni e responsabilità

* Data (da - a)

* Nome e indirizzo del datore di lavoro

* Tipo di azienda o settore

* Tipo di impiego

* Principali mansioni e responsabilità

* Data (da - a)

00000 - 00000
Viale Sallustiana

Società privata
Relazione alternativa
Assistenza

19711 - 00071, anni scolastici 2011/2012 2012/2013 2013/2014 2014/2015 2015/2016 e
2016/2017
SARL

Esperto in educazione motoria
Iniziare e progettare per gruppi di vari sport presso scuole elementari (Scuole di Biadene, Biadene,
Pavia di Gossolengo, Saragosa, Melone, Biadene, Vignola, Casoli)

060011 - 0702110
COMI

Esperto in educazione sportiva
Campioni europei per scuole elementari (Alivola, Biadene e Vignola)

10011 - 07011, 10012 - 07012 e 10013 - 07013
Istituto comprensivo G. Paganini

Attività sportiva
Esperto in educazione motoria
Corsi e progetti di mini-volley per seconde, terze e quarte elementari

120011 - 07017