



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'Istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO COMPRESIVO "MONS. A. PIROVANO"

Via Crispi, 22 - 22046 Merone (CO)

COD.MECC. COIC840002 - C.F. 91016310137

Tel. 031/650037 - Fax 031/651052

e-mail uffici: coic840002@istruzione.it - PEC: coic840002@pec.istruzione.it - sito: www.icmerone.gov.it

Prot n.

Merone, 8 marzo 2018

Agli atti

Al sito web

A Team Lingue International House

info@ihteamlingue.it

DETERMINA A CONTRARRE MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZI DI FORMAZIONE

PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI FSE-PON

10.1.1A -FSEPON – LO – 2017 – 94 “OLTRE IL BANCO” - CUP F11H17000060006

“Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”
- VISTE le disposizioni e Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014/2020 e in particolare i Regolamenti UE n.1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento UE n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO l’Avviso pubblico per la presentazione di “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche” – AOODGEFID prot. 10862 del 16/09/2016 del MIUR – ASSE I – Istruzione – Obiettivo Specifico – 10.1 “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa” – Azione 10.1.1 – “Sostegno agli studenti caratterizzati da particolare fragilità, tra cui anche persone con disabilità” – Sotto Azione 10.1.1° - “Interventi per il successo scolastico degli studenti”;
- VISTO il Manuale Operativo (MOA) prot. AOODGEFID/11751 del 12/10/2016;
- VISTO la pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti con prot. n. 28612 del 13/07/2017 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 - Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1. – Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità” in cui il progetto “Oltre il banco” presentato dall’Istituto Comprensivo di Merone si colloca in posizione utile per aver accesso al finanziamento di € 38.292,
- VISTA Nota Autorizzativa M.I.U.R. prot. n. AOODGEFID/31705 del 24/07/2017 con la quale è stato formalmente autorizzato il progetto **10.1.1A -FSEPON –LO – 2017 – 94 “OLTRE IL BANCO”**;
- VISTA la delibera n. 34 del 26 ottobre 2017 del Consiglio di Istituto con la quale si è provveduto all’iscrizione a bilancio del finanziamento di € 38.292 assegnato dal MIUR per l’attuazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-94;
- VISTO il Programma Annuale per l’esercizio finanziario corrente e la situazione finanziaria alla data odierna;
- VISTA la delibera n.36 del 28/11/2017 del Consiglio d’Istituto con cui si determinano i criteri selezione dei tutor, delle figure aggiuntive, degli esperti e del referente per la valutazione utili all’attuazione del progetto 10.1.1A -FSEPON –LO – 2017 – 94 “OLTRE IL BANCO”;
- VISTE le note dell’Autorità di Gestione

Prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
prot. 3131 del 16 marzo 2017: Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
prot. 11805 del 13 ottobre 2016: Indicazioni operative – Informazione e pubblicità;
prot. 1953 del 21 febbraio 2017: Potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;
prot 0038115 del 18 dicembre 2018: Chiarimenti e approfondimenti per l'attuazione di progetti a valere sul FSE

- VISTO Il decreto legislativo n. 81 del 15 giugno 2015, entrato in vigore il 25 giugno 2015;
- VISTA la delibera n.48 del 27/02/2018 con cui il Consiglio d'istituto adottava il regolamento per le attività negoziali in cui è data facoltà di procedere all'affidamento diretto delle forniture di beni e servizi per importi sino a 5.000 euro;
- VISTI gli obiettivi del progetto:
- Migliorare i risultati degli apprendimenti, puntando al raggiungimento delle competenze di base, tramite una didattica learning by doing, in un contesto cooperativo.
 - Promuovere una formazione globale, "oltre la scuola", al fine di orientare gli studenti verso scelte più consapevoli per il loro percorso personale e formativo futuro.
 - Utilizzare le strategie del lavoro cooperativo, del gioco strutturato, della ricerca-azione per potenziare la motivazione allo studio e all'apprendimento.
 - Implementare una rete territoriale di agenzie culturali e educative sensibili al contenimento e alla prevenzione della dispersione scolastica nell'ottica di valorizzazione della scuola come comunità attiva, aperta al territorio.
 - Sostenere le famiglie nell'esercizio di un ruolo genitoriale responsabile, anche al fine di una partecipazione attiva nei percorsi formativi dei propri figli.
- CONSIDERATO che l'AVVISO DI SELEZIONE INTERNA DEL PERSONALE, Prot. 0003737/U del 30/11/2017, ha avuto attestazione solo parziale del reperimento delle professionalità richieste e in particolare non è stata acquisita alcuna candidatura per il ruolo di esperti previsti dai moduli MIDSUMMER CAMP, MULTI SPORT 10-11 e MULTI SPORT 12-15;
- RILEVATA la necessità di avvalersi di figure ESPERTE per lo svolgimento delle attività formative relative ai moduli sopra menzionati;
- VISTE le Disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2014-2020 Prot. 1498 del 09 febbraio 2018 emanate dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca Direzione generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
- VISTO D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 relativo allo svolgimento di procedure ad evidenza pubblica;
- RITENUTO di individuare, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento diretto per la fornitura di SERVIZI DI FORMAZIONE rispondente alle necessità didattiche per l'attuazione del modulo MIDSUMMER CAMP DEL PROGETTO 10.1.1A -FSEPON -LO - 2017 - 94 "OLTRE IL BANCO";

DETERMINA

1. di procedere all'affidamento diretto del servizio di formazione per la classe iscritta al modulo MIDSUMMER CAMP del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-94 - PROGETTO "OLTRE IL BANCO" **CUP F11H17000060006 - CIGZ82228EC0E** a Team Lingue International House - Via Laghetto, 9 - 23807 Merate (LC) - P.IVA 02006450130
2. di definire il servizio per cui si procede all'affidamento diretto in n.30 ore di docenza esperta rivolta a un gruppo classe di n. 25 alunni per il modulo MIDSUMMER CAMP;
3. che il periodo di espletamento del servizio sia da lunedì 23 luglio 2018 a venerdì 27 luglio 2018 per n. 6 ore giornaliere di attività didattica sportiva;
4. di impegnare la spesa di euro 2100,00 (IVA inclusa) al Progetto p 59/ sottoconto 3.2.7 della gestione in conto competenza del programma annuale per l'esercizio in corso, relativamente al corrispettivo per il servizio formativo del modulo MIDSUMMER CAMP, dando atto che la somma verrà formalmente impegnata con il provvedimento di aggiudicazione del servizio medesimo;
5. di evidenziare il CIG Z82228EC0E relativo al servizio in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;
6. di richiedere, se non già in possesso di questo Istituto:
 - all'INAIL/INPS il Documento di regolarità Contributiva relativo alla ditta aggiudicataria;
 - alla ditta aggiudicataria la dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 inerente la "tracciabilità dei pagamenti";

7. di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica;
8. che l'importo massimo riconosciuto per ogni ora di formazione/esperto sia di €70,00 onnicomprensivi, così come previsto dai progetti PON-FSE a costi standard;
9. che l'importo complessivo per l'acquisizione dei servizi di formazione sia entro il limite massimo di 2100,00 euro onnicomprensivi di ogni onere fiscale e previdenziale che sarà a carico del beneficiario;
10. che il servizio per cui si procede all'affidamento diretto sia espletato da esperti i cui titoli culturali e professionali siano corrispondenti a quelli individuati dal Consiglio d'Istituto con delibera n.36 del 28/11/2017 per l'avvio delle procedure di selezione utili all'individuazione delle figure per l'attuazione del progetto 10.1.1A -FSEPON -LO - 2017 - 94 "OLTRE IL BANCO";
11. che la durata del contratto sia in funzione delle esigenze operative dell'Amministrazione beneficiaria dei finanziamenti PON FSE e comunque che l'attività debba svolgersi entro il 31 luglio 2018;
12. che la definizione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimanga, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituto Comprensivo "Mons. A. Pirovano";
13. che la scuola si riservi di non procedere alla stipula di contratto in caso di mancata attivazione dei corsi previsti.
14. che il compenso concordato sia dovuto soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà effettivamente svolto e corrisponderà al numero di ore effettivamente prestate dall'operatore incaricato;
15. che la liquidazione del compenso spettante, opportunamente contrattualizzata, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'A.d.G. senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa;
16. che l'offerta per l'espletamento del servizio esprima l'impegno a mantenere valida e invariata l'offerta fino alla data della stipula del contratto e sia debitamente timbrata e sottoscritta in calce con firma per esteso e leggibile dal legale rappresentante;
17. che l'offerta economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante, (allegando fotocopia della carta d'identità o altro documento d'identità in corso di validità);
18. che in allegato all'offerta economica l'appaltante dovrà produrre:
 - copia del capitolato tecnico allegato alla presente determina, debitamente firmato dal legale rappresentante
 - curriculum vitae in formato europeo di ogni singolo esperto di cui l'ente/ditta/associazione intende avvalersi per erogare all'Istituto Comprensivo di Merone il servizio oggetto dell'affidamento;
19. che l'offerta economica corredata dei relativi allegati dovrà pervenire all'Istituto Comprensivo di Merone entro 8 giorni lavorativi dal ricevimento della richiesta per il servizio suddetto a mezzo consegna a mano o per posta certificata all'indirizzo coic840002@pec.istruzione.it;
20. che ai sensi dell'art. 31 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, è di diritto Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale "Mons. A. Pirovano" ing. Adamo Castelnuovo.
21. Che ai sensi del D.Lgs. 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto e utilizzati per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione.

La presente determina sarà pubblicata in copia integrale all'albo della scuola nonché sul sito web dell'istituto. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni Ministeriali indicate nelle Linee Guida di attuazione dei Piani Integrati di Intervento.

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti in risposta al presente procedimento e per l'eventuale successivo rapporto contrattuale saranno trattati dalla stazione appaltante in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/03 e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione del contratto.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
ing. Adamo Castelnuovo
Documento firmato digitalmente ai sensi del
c.d. Codice dell'amministrazione digitale e
norme ad esso connesse.

CAPITOLATO TECNICO

OGGETTO DELL’AFFIDAMENTO

Il servizio consiste in n. 30 ore di docenza qualificata per assolvere ai compiti della figura denominata “ESPERTO”, funzionali all’attuazione del modulo didattico MIDSUMMER CAMP

CARATTERISTICHE DEL MODULO MIDSUMMER CAMP

Obiettivi e metodologia

Il modulo di potenziamento della lingua inglese offre la possibilità di rinforzare le competenze di base e di avvicinarsi alla lingua nella sua funzione veicolare perché contempla attività di svago, sportive e ricreative quali momenti laboratoriali ed espressivi/teatrali ove la lingua straniera sia l'unico codice verbale utilizzato. Il modulo sarà articolato su una settimana le cui giornate saranno una full immersion nella lingua e nella cultura inglese.

Destinatari

n. 25 alunni frequentanti la scuola secondaria di primo grado.

Durata

30 ore complessive articolate su 5 giorni da lunedì 23 luglio 2018 a venerdì 27 luglio 2018 con 3 ore di attività antimeridiana e 3 ore di attività pomeridiana

Luogo d’attuazione

Centro Sportivo Palazucca, via Giovanni XXII, Monguzzo

REQUISITI DEGLI ESPERTI INCARICATI

Docente Madrelingua Inglese in possesso di laurea con certificazione CELTA – TEFL o equipollenti

Docente Madrelingua Inglese in possesso di laurea

Esperienze lavorative in qualità di organizzatore/attuatore di camp residenziali o city camp per l’apprendimento della lingua inglese

Docente con comprovate esperienze CLIL

COMPITI SPECIFICI RICHIESTI

L’ente/associazione/agenzia si impegna, pena la rescissione del contratto, a:

- organizzare e programmare tutte le attività previste nei vari moduli, raccordandole con il curriculum scolastico degli studenti e perseguendo gli obiettivi didattici formativi declinati nel progetto finanziato;
- produrre il materiale didattico necessario al miglior svolgimento delle attività;
- utilizzare e documentare le metodologie didattiche previste dal progetto finanziato;
- rispettare le norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico;

Nello specifico l’esperto dovrà:

- registrare con puntualità le attività svolte su Registro cartaceo;
- registrare con puntualità le attività svolte sul sistema informatico, reso obbligatorio dall’Autorità di Gestione per il monitoraggio e il controllo a distanza e in tempo reale dell’andamento di ciascun intervento formativo dei PON-FSE;
- interfacciarsi con docente TUTOR e FIGURA AGGIUNTIVA per acquisire informazioni utili sul profilo educativo/didattico degli alunni con particolari fragilità.
- partecipare a eventuali incontri propedeutici alla realizzazione delle attività; curare la gestione dell’aula e lo svolgimento delle lezioni e/o delle attività laboratoriali o pratiche con il supporto del tutor scolastico;
- fornire al Referente della valutazione tutti gli elementi utili alla documentazione da produrre all’inizio e alla fine del progetto: il programma svolto, le verifiche effettuate, una relazione finale, ecc.