



Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO "MONS. A. PIROVANO"
Via Crispi, 22 – 22046 Merone (CO)
COD.MECC. COIC840002 – C.F. 91016310137
Tel. 031/650037 - Fax 031/651052
e-mail uffici: coic840002@istruzione.it - PEC: coic840002@pec.istruzione.it - sito: www.icmerone.edu.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Merone, (vedi segnatura)

AL DSGA
All'Albo online
Sito web "Sezione PON"
Atti

CUP: F12G20001020007

Oggetto: INCARICO DSGA – ATTIVITA' ORGANIZZATIVA E GESTIONALE - PON-FESR "Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 a titolo non oneroso.

II DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- **VISTO** il "Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6. - "Azioni per l'allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l'attrattività e l'accessibilità anche nelle aree rurali ed interne";
- **VISTE** le norme stabilite nelle linee guida per la realizzazione di tali progetti;
- **VISTA** la delibera n.06 del 12/12/2019 del Consiglio di Istituto di Approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- **VISTO** l'Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato d'uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l'apprendimento a distanza e il diritto allo studio.
- **VISTA** la candidatura N. 1023710 - 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo.
- **VISTA** la nota autorizzativa del MI prot. n. AODGGEFID/10448 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- **VISTA** la disponibilità del DSGA Francesco Pagnotta ad accettare l'incarico a titolo non oneroso al fine di consentire all'Istituto di investire l'intero importo del finanziamento per l'acquisto di beni.

INCARICA

Il signor Francesco Pagnotta, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di D.S.G.A. quale Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del progetto PON 10.8.6A -FESRPON-TO-2020-607.

Il Direttore Amm.vo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti le attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- L'aggiornamento dei documenti contabili di cui all'art. 40 del D.l. 129/2018;
- La registrazione dei contratti stipulati all'Anagrafe delle Prestazioni (art. 24 Legge n.412/91 e Circolari applicative);
- L'archiviazione di tutta la documentazione relativa alla gestione del PON.

LA DIRIGENTE

Valeria Pacella

Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'amministrazione digitale
e norme ad esso connesse.