

SCUOLA PRIMARIA DI MERONE

L'orario delle lezioni è articolato su cinque giorni dal lunedì al venerdì.

ENTRATA L'ingresso degli alunni nelle aule avviene tra le 8.25, primo suono della campana, e le ore 08.30, secondo suono della campana che segna l'effettivo avvio delle lezioni. Gli alunni per accedere all'edificio scolastico devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni ricevute utilizzando l'ingresso abbinato alla classe. Gli alunni delle classi ubicate al piano terra, seguendo scrupolosamente il percorso indicato sulla planimetria, ordinatamente raggiungono la loro aula dove gli insegnanti li attendono sulla soglia; per le classi abbinate alle aule poste al piano primo un docente attenderà gli alunni al piano terra in prossimità delle scale destinate alla salita al piano e un altro insegnante vigilerà i presenti che raggiungeranno il piano primo. Un collaboratore sorveglierà l'ingresso principale (PORTA D) e un altro collaboratore l'ingresso laterale (PORTA A).

È vietato l'ingresso all'edificio scolastico prima del suono della campana. Gli iscritti al servizio pre-scuola possono accedere al servizio secondo le modalità indicate dall'Amministrazione comunale.

Per le lezioni pomeridiane l'ingresso si svolge con le stesse modalità del mattino.

USCITA Al termine delle lezioni, le classi sono accompagnate dai docenti alla porta d'accesso abbinata alla classe.

È prevista l'uscita scaglionata per classi secondo il seguente ordine

	Primo gruppo in uscita	Secondo gruppo in uscita	Terzo gruppo in uscita
PORTA A	Classe 3°A	Classe 3°B	Classe 1°A
PORTA B	Classe 5°A	Classe 5°B	Classe 5°C
PORTA C	Classe 2°A	Classe 2°B	
PORTA D	Classe 4°A	Classe 4°B	

Per ragioni di sicurezza, i genitori non devono oltrepassare la soglia dei cancelli. In caso di più figli frequentanti il plesso, il genitore ritirerà prima il figlio minore al cancello abbinato alla classe (lo stesso utilizzato per l'ingresso) e successivamente, in tempi rapidi, preleverà gli altri figli ai rispettivi cancelli.

Al fine di agevolare l'organizzazione e la fluidità delle uscite, è richiesto ai genitori di comunicare alla Scuola a inizio anno quali sottogruppi di bambini potrebbero essere eventualmente prelevati insieme. È indispensabile consegnare le opportune deleghe annuali prima dell'inizio dell'anno scolastico.

I genitori attendono i figli in prossimità del cancello abbinato alla classe, precedentemente indicato, affinché i docenti accertino la presenza dell'adulto.

I docenti delle diverse classi, accompagneranno i propri alunni iscritti al servizio di scuolabus in prossimità del mezzo che attenderà sul piazzale; per ragioni di sicurezza gli scuolabus potranno avviarsi nel percorso di accompagnamento dei bambini solo quando anche l'ultimo alunno in uscita da scuola avrà transitato per raggiungere il proprio genitore/delegato/tutore al cancello 3.

Gli alunni che usufruiscono del servizio PEDIBUS saranno accompagnati verso gli educatori, individuati dall'Amministrazione comunale, che li attenderanno nell'atrio circolare del piano terra.

AULE - ASSEGNAZIONE BANCHI - MATERIALE

Gli insegnanti assegnano a ogni studente un banco che non può essere modificato, salvo l'approvazione del team docenti. Ogni banco è posizionato su adesivi segna-banco, posti sul pavimento e contrassegnato con il nome dell'alunno che lo occupa.

Gli alunni devono posizionare gli effetti personali (giacche, zaini,) dove indicato dai docenti; nessun materiale utile alla pratica scolastica può essere lasciato a scuola e per questo i docenti devono stare molto attenti nell'organizzazione di orario e attività didattiche per evitare un eccessivo peso delle cartelle. Nessun materiale di facile consumo (colla, matita, quaderno, forbici, ...) può essere condiviso, pertanto è fondamentale che ogni bambino sia dotato quotidianamente di tutto ciò che occorre per lo svolgimento delle lezioni.

LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale svolte in spazi condivisi (laboratorio informatica, atelier, aule speciali) sono svolte avendo cura di predisporre l'ambiente con particolare attenzione e solo dopo aver accertato che lo spazio laboratoriale sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe/sezione e l'altro.

Pertanto, le lezioni in laboratorio devono essere pianificate, prenotate e svolte con un congruo intervallo per consentirne l'aerazione e l'igienizzazione fra una lezione e l'altra, e per evitare assembramenti al cambio di classe e sezione.

I docenti curano che gli alunni provvedano a igienizzare le mani prima e dopo ogni attività svolta nei laboratori o con materiali didattici condivisi in dotazione al plesso.

INTERVALLO

Le alunne e gli alunni consumano la merenda in aula sotto la sorveglianza di un insegnante. I gruppi classe possono accedere agli spazi esterni della scuola qualora le condizioni meteo lo consentano. In considerazione degli spazi di pertinenza scolastica l'accesso all'area esterna è previsto per ogni giorno per tutte le classi purché i gruppi si mantengano nella zona determinata senza possibilità di promiscuità. (cfr. Allegato).

NON È CONSENTITO L'USO DEL PARCHEGGIO INTERNO AL PIAZZALE.

REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione scolastica, di competenza comunale, si svolgerà con le modalità comunicate dall'ente erogatore.

ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

Durante le lezioni, gli studenti possono uscire solo uno alla volta per evitare assembramenti; in corridoio e in bagno non possono essere presenti più di due/tre studenti alla volta. Per agevolare il rispetto della presente norma all'ingresso dei bagni viene posto un segnale utile a indicare che il locale è già occupato dal numero massimo di persone previsto.

EDUCAZIONE FISICA/PALESTRA

Le lezioni di educazione fisica si svolgono all'aperto quando le condizioni atmosferiche e la temperatura esterna lo permettono. Nello spazio palestra è garantita adeguata aerazione e un

distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). I docenti orientano la programmazione curricolare disciplinare alle attività fisiche sportive individuali che, pur favorendo lo sviluppo di conoscenze e abilità previste dalle Indicazioni Nazionali, permettono il distanziamento fisico.

VIGILANZA

All'inizio della mattinata i docenti si troveranno sulla soglia dell'aula o in prossimità delle scale di salita al piano primo 5 minuti prima dell'ingresso degli studenti, per accogliere gli stessi ed evitare che stazionino nei corridoi creando assembramenti.

Sono soggetti all'obbligo della vigilanza sugli alunni in entrata anche i docenti di sostegno, potenziato, alternativa, presenti anch'essi 5 minuti dell'inizio delle lezioni.

I collaboratori scolastici assegnati all'ingresso hanno il compito di aprire il cancello/porte all'orario stabilito, sorvegliare il regolare e ordinato afflusso degli alunni e richiudere cancello/porta al termine dell'orario di ingresso.

Durante l'intervallo il docente vigila sempre sul comportamento dei propri alunni.

L'uscita degli alunni è regolata, vigilata dal personale docente che accompagna gli studenti ordinatamente all'uscita dell'edificio, nel rispetto dell'organizzazione interna di uscita del plesso.