

SCUOLA PRIMARIA DI MONGUZZO

L'orario delle lezioni è articolato su cinque giorni dal lunedì al venerdì.

ENTRATA L'ingresso degli alunni nelle aule avviene tra le 8.25, primo suono della campana, e le ore 08.30, secondo suono della campana che segna l'effettivo avvio delle lezioni. Gli alunni per accedere all'edificio scolastico devono attenersi scrupolosamente alle indicazioni ricevute utilizzando l'ingresso abbinato alla classe; seguendo il percorso indicato sulla planimetria ordinatamente raggiungono la loro aula dove gli insegnanti li attendono. Per le lezioni pomeridiane l'ingresso si svolge con le stesse modalità del mattino.

USCITA Al termine delle lezioni, le classi sono accompagnate dai docenti alla porta d'accesso all'edificio abbinata alla classe.

È prevista l'uscita scaglionata dai cancelli per classi secondo il seguente ordine

	Primo gruppo in uscita	Secondo gruppo in uscita	Terzo gruppo in uscita
CANCELLO A	Classe 1°A	Classe 3°A	Classe 2°A
CANCELLO B	Classe 5°A	Classe 4°A	

Al fine di agevolare l'organizzazione e la fluidità delle uscite, è richiesto ai genitori di comunicare alla scuola a inizio anno quali sottogruppi di bambini potrebbero essere eventualmente prelevati insieme. È indispensabile consegnare le opportune deleghe annuali prima dell'inizio dell'anno scolastico.

I genitori delle classi 1°A, 2°A, 3°A attendono i figli in prossimità del cancello A affinché i docenti accertino la presenza dell'adulto, ma devono evitare assembramenti e permanere nelle pertinenze scolastiche solo il tempo strettamente necessario per il ritiro dei minori.

I genitori delle classi 4°A e 5°A non devono attendere l'apertura del cancello B lungo in marciapiede, ma nelle aree prossime alle pertinenze scolastiche che garantiscono sicurezza ed evitano assembramenti. Accompagnano i figli sino al cancello B quando il collaboratore scolastico lo apre (al suono della prima campana). Parimenti al termine delle attività didattiche i genitori o i delegati al ritiro degli alunni di classe 4°A e 5°A devono attendere l'apertura del cancello B senza creare assembramenti lungo il marciapiede. In caso di più minori ritirati dal medesimo genitore/ adulto delegato, che escono da ingressi differenti, si avrà cura di attendere per primo il figlio con età inferiore, per poi spostarsi, se necessario, per il ritiro del/dei maggiore/i.

AULE - ASSEGNAZIONE BANCHI - MATERIALE

Gli insegnanti assegnano a ogni studente un banco che non può essere modificato, salvo l'approvazione del team docenti. Ogni banco è posizionato su adesivi segna-banco, posti sul pavimento e contrassegnato con il nome dell'alunno che lo occupa.

Gli alunni devono posizionare gli effetti personali (giacche, zaini) dove indicato dai docenti; nessun materiale utile alla pratica scolastica può essere lasciato a scuola e per questo i docenti devono stare molto attenti nell'organizzazione di orario e attività didattiche per evitare un eccessivo peso delle cartelle. Nessun materiale di facile consumo (colla, matita, quaderno, forbici, ...) può essere

condiviso, pertanto è fondamentale che ogni bambino sia dotato quotidianamente di tutto ciò che occorre per lo svolgimento delle lezioni.

LABORATORI

Tutte le attività didattiche di carattere laboratoriale sono svolte avendo cura di predisporre l'ambiente con particolare attenzione e solo dopo aver accertato che lo spazio laboratoriale sia stato opportunamente e approfonditamente igienizzato, nell'alternarsi tra un gruppo classe e l'altro.

Pertanto, le lezioni in laboratorio devono essere pianificate, prenotate e svolte con un congruo intervallo di tempo per consentirne l'aerazione e l'igienizzazione fra una lezione e l'altra e per evitare assembramenti al cambio di classe.

I docenti curano che gli alunni provvedano a igienizzare le mani prima e dopo ogni attività svolta nei laboratori o con materiali didattici condivisi in dotazione al plesso.

Le attività didattiche individualizzate e le lezioni di attività alternative alla Religione Cattolica si svolgono nell'aula laboratorio d'informatica o nello spazio palestra.

INTERVALLO

Le alunne e gli alunni dovranno consumare la merenda in aula sotto la sorveglianza di un insegnante. Secondo turni prestabiliti dai docenti, i gruppi classe possono accedere agli spazi esterni della scuola qualora le condizioni meteo lo consentano. In considerazione degli spazi di pertinenza scolastica l'accesso all'area esterna è previsto per tre classi ogni giorno purché si mantengano nella zona determinata per il gruppo senza possibilità di promiscuità.

REFEZIONE SCOLASTICA

L'organizzazione della stessa sarà definita dal comune in collaborazione con l'istituzione scolastica. Per lo svolgimento dell'attività ludico/ricreativa prevista all'interno della pausa mensa i gruppi utilizzano preferibilmente spazi esterni all'edificio scolastico e spazi interni non coincidenti con le aule di classe (laboratorio informatico – atrio - palestra); docenti e collaboratori scolastici curano l'aerazione dei locali suddetti a ogni cambio turno e supervisionano gli alunni nell'obbligatoria igienizzazione delle mani prima che vi accedano.

ACCESSO AI SERVIZI IGIENICI

Durante le lezioni, gli studenti possono uscire solo uno alla volta per evitare assembramenti; in corridoio e in bagno non possono essere presenti più di due studenti alla volta. Per agevolare il rispetto della presente norma all'ingresso dei bagni viene posto un segnale utile a indicare che il locale è già occupato dal numero massimo di persone previsto.

EDUCAZIONE FISICA/PALESTRA

Le lezioni di educazione fisica si svolgono all'aperto quando le condizioni atmosferiche e la temperatura esterna lo permettono. Per le attività svolte in palestra è garantita adeguata aerazione e un distanziamento interpersonale di almeno 2 metri (in analogia a quanto disciplinato nell'allegato 17 del DPCM 17 maggio 2020). I docenti orientano la programmazione curricolare disciplinare alle

attività fisiche sportive individuali che, pur favorendo lo sviluppo di conoscenze e abilità previste dalle Indicazioni Nazionali, permettono il distanziamento fisico.

VIGILANZA

All'inizio della mattinata i docenti si trovano sulla soglia dell'aula 5 minuti prima dell'ingresso degli studenti, per accogliere gli stessi ed evitare che stazionino nei corridoi creando assembramenti.

Sono soggetti all'obbligo della vigilanza sugli alunni in entrata anche i docenti di sostegno, potenziato, alternativa, presenti anch'essi 5 minuti dell'inizio delle lezioni e l'eventuale personale volontario debitamente incaricato e autorizzato.

I collaboratori scolastici assegnati all'ingresso hanno il compito di aprire il cancello/porte all'orario stabilito, sorvegliare il regolare e ordinato afflusso degli alunni e richiudere cancello/porta al termine dell'orario di ingresso.

Durante l'intervallo il docente vigila sempre sul comportamento dei propri alunni.

L'uscita degli alunni è regolata, vigilata dal personale docente che accompagna gli studenti ordinatamente all'uscita dell'edificio, nel rispetto dell'organizzazione interna di uscita del plesso. I collaboratori scolastici supportano i docenti nella vigilanza in questo delicato momento.