



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO "MONS. A. PIROVANO"

Via Crispi, 22 – 22046 Merone (CO)

COD.MECC. COIC840002 – C.F. 91016310137

Tel. 031/650037 - Fax 031/651052

e-mail uffici: coic840002@istruzione.it - PEC: coic840002@pec.istruzione.it - sito: www.icmerone.edu.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Merone, (vedi segnatura)

All'Albo online

Sito web "Sezione PON"

Atti

Oggetto: **Nomina Collaudatore.**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per l’istruzione – Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) Obiettivo Specifico 10.8 – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”

Titolo del progetto: “SMART CLASS in Me_Mo_Lam”

Codice Progetto: 10.8.6AFESR PON-LO2020-607

CUP: F12G20001020007

CIG ZDD2D395C2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- **VISTO** l’Avviso prot. 4878/2020 ha inteso contribuire a dotare le scuole del primo ciclo di istruzione di devices da assegnare in comodato d’uso gratuito alle studentesse e agli studenti che ne fossero sprovvisti, al fine di garantire l’apprendimento a distanza e il diritto allo studio;
- **VISTA** la candidatura N. 1023710 - 4878 del 17/04/2020 - FESR - Realizzazione di smart class per la scuola del primo ciclo;
- **VISTA** la nota autorizzativa del MI prot. n. AOODGEFID/10448 del 05/05/2020 che rappresenta la formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- **VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- **VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- **VISTA** la delibera n. 06 del 12/12/2019 del Consiglio di Istituto di Approvazione del Programma Annuale E.F. 2020;
- **CONSIDERATO** che, a causa dell’emergenza Covid-19 e della celerità con cui è stata richiesta la presentazione dell’istanza relativa all’ Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/4878 del 17/04/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione smart classes per la scuola del primo ciclo (FESR), è stato concesso di poter presentare successivamente all’istanza le opportune Delibere degli OO.CC. per l’approvazione e l’attuazione del progetto;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n° 24 del giorno 11 giugno per la variazione e l’assunzione in bilancio dei finanziamenti per il progetto PON SMART CLASS;
- **VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prow. 2558 del 24/06/2020 relativa alla formale assunzione a bilancio del finanziamento progetto Smart Class per la didattica a distanza;

- **RILEVATA** la necessità di individuare una figura con adeguate competenze per lo svolgimento delle attività di COLLAUDATORE per la realizzazione del progetto 10.8.6AFESRPON-LO2020-607, prioritariamente fra il personale interno;
- **SENTITA** la disponibilità dell'insegnante NADIA BERERA a svolgere il ruolo di collaudatore del progetto gratuitamente;
- **CONSIDERATO** che l'insegnante NADIA BERERA è animatore digitale della scuola e possiede le competenze e le abilità per il collaudo delle forniture previste nel progetto presentato;

C O N F E R I S C E

All'insegnante NADIA BERERA l'incarico di Collaudatore a titolo gratuito per la realizzazione delle azioni previste dal PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Avviso pubblico prot. AOODGEFID/4878 del 17.04.2020, finalizzato alla realizzazione di smart class per la didattica a distanza, Codice Progetto: 10.8.6AFESRPON-LO2020-607 **CUP: F12G20001020007** "Smart Class – dispositivi digitali per garantire l'apprendimento a distanza".

Il collaudatore avrà il compito di:

- Collaborare con i referenti di Istituto per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e controllare la corrispondenza dei beni acquistati rispetto a quanto specificato nell'ordine della fornitura.
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico.
- Redigere il verbale di collaudo dei beni acquistati.
- Collaborare con il DS e il DSGA.

Il presente provvedimento, pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto, è immediatamente esecutivo ed è valido fino alla conclusione del progetto.

LA DIRIGENTE

Valeria Pacella

Documento firmato digitalmente ai sensi
del c.d. Codice dell'amministrazione
digitale e norme ad esso connesse.