



pon
2014-2020
**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**



Ministero dell'istruzione
**ISTITUTO COMPrensIVO "MONS. A.
PIROVANO"**
Via Crispi, 22 - 22046 Merone (CO)
COD.MECC. COIC840002 - C.F. 91016310137
Tel. 031/650037 - Fax 031/651052
e-mail uffici: coic840002@istruzione.it - PEC: coic840002@pec.istruzione.it - sito:
www.icmerone.edu.it

Prot.n. (vedi segnatura)

Merone, (vedi segnatura)

A.A. Masdea Claudia
All'Albo pretorio on line
Sezione Amm.ne trasparente del sito web.
Agli Atti

Oggetto: Lettera di incarico personale A.T.A. – Assistente Amministrativa Sig.ra Masdea Claudia per la realizzazione del Progetto "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica"

Codice CUP: F19J21009530006

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del M.I. "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" avente per oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per le scuole - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia".

Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

Sotto-azione	Codice Progetto	Titolo Progetto	Importo Autorizzato
13.1.2A	13.1.2A-FESRPON-LO-2021-498	Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica.	€ 45.234,63

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la L. 15/03/1997 n. 59 concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali per la riforma della Pubblica Amministrazione e per semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO Il Decreto legislativo n. 165 del 30/03/2001 art. 1 in cui si stabilisce che le scuole di ogni ordine e grado sono Pubbliche Amministrazioni e art. 25, che individua nel Dirigente Scolastico la figura apicale della pubblica amministrazione poiché legale rappresentante;

VISTO il D. Lgs. n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e il D. Lgs. n. 56/17 recante "Disposizioni integrative e correttive";

VISTO l'art. 31 del D.Lgs n. 50/16 "Codice degli appalti" e successive modifiche in cui si fa espresso riferimento all'individuazione del R.U.P.;

VISTO il D.I. 28 agosto 2018, n. 129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

VISTI: i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Regolamento interno sulle Attività negoziali ai sensi dell'Art. 45 c. 2 del D.I. 28 agosto 2018, n. 129 deliberato dal Consiglio d'Istituto in data 12/12/2019 con delibera n.8 e la Delibera del Consiglio di Istituto n° 61 del giorno 11/02/2021 di integrazione nel Regolamento di Istituto;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 emanato nell'ambito dei Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse II – Infrastrutture per le scuole - Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia – Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

VISTA la Candidatura N. 1067319 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione.

VISTA l'assegnazione dei CUP – CUP F19J21009530006 Codice Unico di Progetto di investimento Pubblico da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n° 6 del 09/09/2021 per la candidatura dell'Istituto all'Avviso R.U. n.28966 del 6 settembre 2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione".

VISTA la delibera Consiglio d'Istituto n. 94 del 10/09/2021 di adesione all'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 del M.I. "Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

VISTA la nota Ministero dell'Istruzione prot. AOODGEFID - 0042550 del 02/11/2021 di Autorizzazione del progetto Sottoazione 13.1.2A Codice Progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-498 Titolo Progetto Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica, Importo Autorizzato € 45.234,63.

VISTO il provvedimento dirigenziale prot. n° 5143 del 24/11/2021 di Assunzione in bilancio;

VISTO il provvedimento dirigenziale prot. n° 5247 del 29/11/2021 di Disseminazione, Informazione, Pubblicità del Progetto autorizzato;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2022 approvato dal Consiglio di Istituto in data 08/02/2022 con delibera n.128;

VISTO il provvedimento dirigenziale Prot. n. 802 del 17/02/2022 relativo alla nomina RUP del Progetto autorizzato;

ACCERTATA la necessità di avvalersi della collaborazione, tra il personale Assistente amministrativo interno, di n. 2 figure per lo svolgimento delle attività amministrativo/contabile per la realizzazione del progetto su menzionato;

VISTA la determina Prot. n. 843 del 18/02/2022 di avvio procedura di selezione;

VISTO l'avviso interno prot. n° 845 del 18/02/2022 – richiesta disponibilità Personale Assistente amministrativo per prestazioni aggiuntive (n. 2 Assistenti Amministrativi) per la realizzazione del del Progetto “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”

VISTE le istanze pervenute.

VISTO il Decreto del Dirigente Scolastico Prot. n. 987 del 25/02/2022 di affidamento incarico al personale A.T.A.

DECRETA

Le premesse sono parte integrante del presente provvedimento.

➤ **Affido incarico**

Viene affidato alla sig.ra Masdea Claudia in qualità di Assistente Amministrativa l’incarico di supporto amministrativo contabile per lo svolgimento dell’intero percorso progettuale di cui all’oggetto.

➤ **Durata dell’incarico**

La durata dell’incarico è per l’importo massimo di €. 452,34 Lordo stato per l’AA Masdea Claudia da svolgere in orario aggiuntivo all’orario di servizio, a partire dalla data della nomina e fino al termine del progetto, stabilito per il 30-06-2022, salvo eventuali proroghe autorizzate.

➤ **Compenso**

La prestazione professionale sarà retribuita con l’importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall’Autorità di Gestione, e comprenderà tutti gli eventuali compiti previsti dall’incarico.

Il compenso spettante sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalle vigenti disposizioni e sarà commisurato all’attività effettivamente svolta. Il compenso è fisso e corrisposto per le ore aggiuntive effettivamente svolte che ammontano ad €/h 14,50 per il profilo di Assistente Amministrativo (lordo dipendente) pari ad €/h 19,24 lordo stato. L’importo destinato all’Area Organizzativa Gestionale è di €. 452,34 lordo stato.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un’unica soluzione al ricevimento dei fondi da parte del Ministero dell’Istruzione.

Si comunica che, per l’obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto (avvisi, bandi pubblicità, etc.) saranno visibili sul sito web della scuola all’indirizzo www.icmerone.edu.it

LA DIRIGENTE
Valeria Pacella

X ACCETTAZIONE

Mosca D'Acchi