

# Curriculum Vitae Europass

## Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) **BURGESS SAMANTHA ROSE**

## professionale

### Esperienza professionale

Date

**1990 - 1993**

Lavoro o posizione ricoperti

Insegnante lingua Inglese. Method training and communication skills.

Principali attività e responsabilità

Lezioni a gruppi di 15/20 studenti , grammatica per principianti e intermedi. Conversazione per studenti al livello avanzato di comprensione ed espressione.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Royal School of English via Einstein Desio

Tipo di attività o settore

Istituto privato (corsi serali)

Date

**1995 - 1998**

Lavoro o posizione ricoperti

Insegnante lingua inglese

Principali attività e responsabilità

Corsi tenuti presso aziende

Nome e indirizzo del datore di lavoro

Inlingua, Monza

Tipo di attività o settore

Corsi commerciali con uso di terminologia specifica.

Date

**2000 - 2003**

Lavoro o posizione ricoperti

Insegnante lingua inglese

Principali attività e responsabilità

Lezioni a gruppi di 15/20 studenti , grammatica per principianti e intermedi conversazione per studenti a livello avanzato di comprensione ed espressione

Nome e indirizzo del datore di lavoro

A.C.L.I. Bresso

Date **January 2021 – Luglio 2021**  
Lavoro o posizione ricoperti Insegnante Inglese  
Principali attività e responsabilità Corso di inglese pre intermediate con uso di terminologia commerciale per adulti.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro. Smart Protections Albese con Cassano.

Date **Novembre 2021 – Gennaio 2022**  
Lavoro o posizione ricoperti Collaboratrice linguistica nel settore Inglese.  
Principali attività e responsabilità Migliorare la capacità lessicale e di comprensione.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro. Istituto Comprensivo A Rosmini Scuola Primaria di Eupilio/Pusiano/Preserpio/Longone.

Date **Febbraio 2022 – Maggio 2022**  
Lavoro o posizione ricoperti Il mio compito è programmare lezioni educative e introdurre  
Principali attività e responsabilità terminologia inglese nella programmazione didattica.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro Istituto comprensivo di Ponte Lambro

Date **Febbraio 2022 - Maggio 2022**  
Lavoro o posizione ricoperti Insegnante Inglese  
Principali attività e responsabilità Svolgere corsi, migliorare la capacità lessicale e di comprensione,  
Nome e indirizzo del datore di lavoro. utilizzando metodi semplice e stimolanti per incoraggiare gli alunni ad esprimersi con sicurezza.  
Istituto Comprensivo A Rosmini scuola secondaria Pusiano e Eupilio.

Date Collaboratrice linguistica, svolgere attività in modo divertente praticando  
la lingua inglese.  
Lavoro o posizione ricoperti La preparazione di giochi e canzone educative in lingua inglese  
Principali attività e responsabilità  
Nome e indirizzo del datore di lavoro. **Istituto Comprensivo "MONS. A.PIROVANO"**

Date **Ottobre 2022- Febbraio 2023**  
Lavoro o posizione ricoperti Insegnante Inglese  
Principali attività e responsabilità Progetto Inglese per le classi prima,seconde,terza,quarte e quinte elementare.  
Nome e indirizzo del datore di lavoro. Assistere nel percorso didattico le abilità di ascolto/comprendione e di produzione orale,tenendo in considerazione il lessico e le funzioni linguistiche previste dal testo in adozione.

***Istituto Comprensivo, "MONS. A. PIROVANO"***

Istruzione e formazione

Chaucer Comprehensive School. Diploma di scuola secondaria superiore.  
Royal School Of English: Course of method training for English mother  
tongue teachers.

Date

***December 2022 Gennaio 2023***

Lavoro o posizione ricoperti

Insegnante Inglese  
Classe quinte elementare.

Principali attività e responsabilità

Esercitazioni che hanno richiesto concentrazione e riflessione sulla lingua  
ad attività ludico, guidando gli alunni verso una corretta pronuncia e  
espressioni di frasi affermative, negative ed interrogative, in contesto  
dialogici.

Nome e indirizzo del datore di lavoro.

Istituto Comprensivo A Rosmini  
Scuola Primaria di Eupilio/Pusiano/Proserpio/Longone.

Date 02/2023 al 06/3023

Lavoro o posizione ricoperti

***Febbraio 2023 al Giugno 2023***

Principali attività e responsabilità

***Insegnante Inglese, progetto per le scuole medie statali di Pusiano, Eupilio e Ponte Lambro.***

Nome e indirizzo del datore di lavoro.

***Istituto comprensivo A.Rosmini, Pusiano/Eupilio.***

***Istituto comprensivo Ponte Lambro***

Date

***Febbraio 2023 al Maggio 2023***

Lavoro o posizione ricoperti.

***Progetto Inglese commerciale.***

Nome indirizzo del datore di lavoro

***Smart protections , via Montorfano, Albese Con Cassano***



**Capacità e competenze personali**

O level in English language. O level in English literature. O level in History . GCSE level Maths . GCSE level in geography. GCSE in French. GCSE German. GCSE computer studies / office skills. A level English language . A level English literature.. A level History

Chaucer Comprehensive School. Diploma di scuola secondaria superiore.  
Royal School Of English: Course of method training for English mother tongue teachers.

Madrelingua(e) **Inglese**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

**Italiano**

		Parlato		Scritto	
			SI		SI

Capacità e competenze sociali

Sono in grado di relazionarmi con persone di diversa nazionalità e cultura grazie all'esperienza maturata all'estero.

Sono in grado di e comunicare in modo chiaro e preciso, rispondendo a specifiche richieste in modo adeguato.

Capacità e competenze organizzative

Sono in grado di organizzare autonomamente il lavoro, definendo priorità e assumendo responsabilità acquisite tramite le diverse esperienze professionali.

Ho la capacità di lavorare in situazioni di stress acquisita grazie alla gestione di relazioni con il pubblico/clientela/studenti nelle diverse esperienze lavorative.

Capacità e competenze informatiche

Basic pc

Altre capacità e competenze

Patente

Automobilistica (patente B)

**Io sottoscritta Samantha Rose Burgess autorizzo la pubblicazione di questo documento e il trattamento dei miei dati personali.**