

# **Regolamento per il Comodato d'Uso di Notebook per la Didattica Digitale Integrata (DDI)**

## **Articolo 1: Oggetto del Regolamento**

Il presente regolamento disciplina le modalità di concessione in uso temporaneo di notebook agli studenti dell'Istituto Comprensivo Pirovano di Merone, di seguito denominato "Istituto", per le attività di didattica digitale integrata.

## **Articolo 2: Destinatari**

Il servizio di comodato d'uso è rivolto agli studenti regolarmente iscritti all'Istituto, i cui genitori/tutori dichiarano sotto la propria responsabilità di non disporre di un dispositivo adeguato a seguire la DDI e fanno esplicita richiesta

## **Articolo 3: Modalità di Richiesta**

La richiesta di comodato d'uso deve essere presentata dai genitori/tutori dello studente mediante una e-mail indirizzata alla Segreteria, che abbia ad oggetto:

"Richiesta Notebook in comodato d'uso – Cognome e Nome dell'alunno/a".

Alla richiesta deve essere necessariamente allegata la dichiarazione attestante la mancanza di un dispositivo adeguato alla DDI a casa (utilizzare il modello **Allegato A** al presente regolamento, reperibile sul sito [www.icmerone.edu.it](http://www.icmerone.edu.it) nella sezione Servizi > Famiglie e studenti > Dispositivi in comodato d'uso.)

## **Articolo 4: Criteri di Assegnazione**

I notebook saranno assegnati secondo l'ordine di arrivo delle richieste e in base alla disponibilità.

In caso di numero di richieste superiore alla disponibilità, avranno priorità gli studenti in base a criteri situazioni di svantaggio economico e sociale e/o di merito, valutati dalla Dirigenza in collaborazione con i Consigli di Classe.

## **Articolo 5: Obblighi degli Utenti**

Gli studenti beneficiari del servizio si impegnano a utilizzare il notebook esclusivamente per le attività didattiche.

È fatto divieto di installare software non autorizzato o di apportare modifiche hardware al dispositivo.

Al termine del periodo di comodato, il notebook dovrà essere restituito in buone condizioni e con tutti gli accessori forniti (cavo di alimentazione).

*Di seguito sono elencati, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, comportamenti considerati inappropriati, a cui fanno seguito sanzioni e la restituzione del notebook. È importante che studenti e genitori/tutori ne abbiano consapevolezza per garantire un uso responsabile e sicuro del dispositivo.*

**Modifiche non autorizzate:** È vietato apportare modifiche hardware o software al notebook, inclusa l'installazione di componenti aggiuntivi o programmi non approvati dall'Istituto.

**Uso improprio:** Utilizzare il notebook per attività non correlate alla didattica, come giochi online, navigazione in siti web non educativi o partecipazione a chat e forum non autorizzati.

**Violazione della privacy:** Tentare di accedere o modificare i file o le impostazioni dell'account dell'amministratore.

**Attività illecite:** Utilizzare il notebook per condurre attività illegali o contro le norme civili, come il cyberbullismo o la diffusione di materiale offensivo.

**Mancata supervisione:** Lasciare incustodito il notebook in luoghi pubblici o accessibili da terzi non autorizzati.

**Condivisione non consentita:** Condividere il notebook o le credenziali di accesso con persone esterne all'ambito scolastico.

**Danneggiamento volontario:** Causare danni intenzionali al notebook, come rottura dello schermo, danneggiamento della tastiera o del sistema operativo.

**Disinstallazione di software:** Rimuovere software di protezione, antivirus o di sistema installati dall'Istituto.

**Connessioni pericolose:** Collegare il notebook a reti non sicure o dispositivi esterni che potrebbero comprometterne la sicurezza.

**Trascuratezza:** Non seguire le istruzioni per la cura e la manutenzione del notebook fornite dall'Istituto; è vietato applicare adesivi o graffiti sulla superficie del notebook.

## **Articolo 6: Gestione degli Account**

**Account Amministratore:** Sul notebook è preconfigurato un account amministratore, protetto da password, il cui uso è vietato agli studenti. Questo account è destinato esclusivamente alla manutenzione tecnica da parte del personale autorizzato dell'Istituto.

**Account Studente:** È inoltre presente un secondo account, libero da password, destinato all'uso quotidiano dello studente per le attività didattiche. Lo studente è responsabile della gestione di questo account e deve assicurarsi di non comprometterne la sicurezza e l'integrità.

**Divieto di Modifica:** Gli studenti non sono autorizzati a modificare, rimuovere o tentare di bypassare la password dell'account amministratore. Qualsiasi tentativo in tal senso sarà considerato una violazione del presente regolamento e potrà comportare sanzioni.

L'Istituto non si assume responsabilità per eventuali perdite di dati o malfunzionamenti del dispositivo dovuti all'uso improprio degli account da parte dello studente.

## **Articolo 7: Durata e Rinnovo**

Il periodo di comodato d'uso è stabilito per l'intero anno scolastico, ivi compreso il periodo di svolgimento degli esami di stato per i soli studenti che frequentano il terzo anno della scuola secondaria di 1° grado.

Nel caso di mancato proseguimento degli studi dell'alunno presso l'Istituto, il genitore/tutore si impegna a restituire il dispositivo contestualmente alla richiesta di trasferimento/ritiro dell'alunno.

Alla fine del periodo di comodato il notebook deve essere restituito nelle stesse condizioni in cui è stato ricevuto, fatta eccezione per l'usura normale.

L'Istituto comunicherà alle famiglie interessate via e-mail date e orari per la riconsegna dei dispositivi.

Il rinnovo per l'anno successivo è subordinato alla presentazione di una nuova richiesta e al rispetto delle condizioni di cui al presente regolamento.

In caso di danno accidentale o comunque di riscontrato malfunzionamento, è d'obbligo informare tempestivamente la segreteria dell'Istituto della necessità di assistenza tecnica, descrivendo il problema riscontrato. Se necessario, l'Istituto potrebbe organizzare un appuntamento con un tecnico per la valutazione e la riparazione del notebook. I genitori/tutori potranno scegliere se affidare la riparazione al tecnico individuato dall'Istituto o provvedere autonomamente affidandosi ad altra azienda. La famiglia dello studente sarà responsabile dei costi di riparazione o sostituzione.

L'Istituto si riserva il diritto di monitorare l'utilizzo dei notebook durante il periodo di concessione del comodato d'uso, per garantire il rispetto delle norme e delle direttive stabilite. In caso di necessità legate all'espletamento delle attività didattiche, l'Istituto può richiedere l'immediata restituzione del dispositivo.

### **Articolo 8: Connessione Internet**

L'Istituto Comprensivo non fornisce una connessione internet per i notebook concessi in comodato d'uso. Gli studenti e le loro famiglie sono responsabili di garantire l'accesso a una connessione internet adeguata.

Si raccomanda di utilizzare la rete domestica o altre reti affidabili, sicure e protette da password per connettersi durante le attività didattiche e l'astensione dall'uso di reti pubbliche non sicure.

L'Istituto non fornisce assistenza tecnica per problemi relativi alla connettività.

### **Articolo 9: Sanzioni**

In caso di mancato rispetto delle condizioni di cui al presente regolamento, l'Istituto si riserva il diritto di richiedere la restituzione immediata del notebook e di escludere lo studente dal servizio. Le violazioni di questo regolamento possono altresì comportare sanzioni disciplinari.

### **Articolo 10: Disposizioni Finali**

Ogni caso non espressamente previsto dal presente regolamento sarà valutato dalla direzione dell'Istituto.

All'atto della consegna del dispositivo i genitori o i tutori degli studenti sottoscrivono con l'Istituto il Contratto di Comodato d'uso di Beni Mobili (utilizzare il modello **Allegato B** al presente regolamento)

Il presente regolamento, approvato dagli Organi Collegiali competenti, entra in vigore in data 29/06/2024, sarà pubblicato sul sito web dell'Istituto e affisso all'albo.

**AUTODICHIARAZIONE PER RICHIESTA DI DEVICE IN COMODATO D'USO**

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO  
DELL'IC DI MERONE**

I sottoscritti

\_\_\_\_\_ e \_\_\_\_\_

genitori/tutori dell'alunno/a

1) \_\_\_\_\_

2) \_\_\_\_\_

3) \_\_\_\_\_

**DICHIARANO di trovarsi nella seguente condizione**

<input type="checkbox"/> non essere in possesso di nessun dispositivo per la DDI (pc fisso, notebook o tablet)	<input type="checkbox"/> essere in possesso di uno solo dei seguenti dispositivi per la DDI (pc fisso, notebook o tablet)
<input type="checkbox"/> Alunno in situazione di disabilità <input type="checkbox"/> DSA <input type="checkbox"/> BES	
<p><b>Classe frequentata dal/dalla figlio/a</b></p> <input type="checkbox"/> Scuola Secondaria di Primo grado - classe 3  <input type="checkbox"/> Scuola Primaria - classe 5  Scuola Secondaria di Primo grado <input type="checkbox"/> Classe 2 <input type="checkbox"/> Classe 1  Scuola Primaria <input type="checkbox"/> Classe 4 <input type="checkbox"/> Classe 3 <input type="checkbox"/> Classe 2 <input type="checkbox"/> Classe 1	
Numero di figli in età scolare, anche non iscritti all'I.C. Pirovano di Merone _____	

Data \_\_\_\_\_ **(Firma di entrambi i genitori)**

Firma del genitore \_\_\_\_\_ Firma del genitore \_\_\_\_\_

## FAC-SIMILE CONTRATTO DI COMODATO D'USO (su carta intestata)

L'anno \_\_\_\_\_, il mese di \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ con la presente scrittura privata, da valersi ad ogni effetto di legge, tra l'Istituto Comprensivo "Mons. A. Pirovano" (**comodante**) nella persona del Dirigente Scolastico Prof.ssa Orsola Moro

**E**

il Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ prov. ( ) il \_\_\_\_\_ e residente a \_\_\_\_\_  
**Via** \_\_\_\_\_ **n.** \_\_\_\_\_ telefono \_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ genitore dell'alunno/a  
 \_\_\_\_\_ della **scuola** \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ in qualità di **comodatario**.

**PREMESSO**

che è volontà dell'Istituto di dotare, per fini didattici gli studenti destinatari di un **notebook** completo di caricatore e, con l'assegnazione in comodato d'uso;

Che l'Istituto è proprietario del **notebook** di seguito identificato.

N° Inventario	Descrizione	n. serie	Valore iva compresa

Che il genitore ha manifestato la volontà di ricevere dall'Istituto il bene sopracitato;

tanto premesso,

**SI CONVIENE E SI STIPULA**

**1. Oggetto**

La parte comodante cederà in comodato d'uso al comodatario che accetta il **notebook** sopra citato.

**2. Obblighi del comodatario**

Il comodatario si obbliga a conservare e custodire il bene sopra indicato con cura e massima diligenza e a sostenere tutte le spese di ordinaria e straordinaria manutenzione che dovessero essere escluse dalla copertura assicurativa e/o dalla garanzia.

Il comodatario è obbligato a utilizzare il bene ai soli fini didattici e di miglioramento dell'apprendimento e a non concedere neppure temporaneamente l'uso del bene a terzi, né a titolo gratuito, né a titolo oneroso. Si obbliga inoltre a non alterare le impostazioni di fabbrica del bene.

**3. Stato di conservazione**

Le parti danno atto che il bene in oggetto è esente da vizi e del tutto idoneo alla sua funzione.

**4. Durata**

La durata del presente comodato è convenuta entro e non oltre la fine dell'anno scolastico.

**5. Risoluzione anticipata**

Nel caso di mancato proseguimento degli studi dell'alunno presso l'Istituto Comprensivo "Mons. A. Pirovano", il comodatario si impegna a restituire il bene immediatamente contestualmente alla richiesta di trasferimento/ritiro.

**6. Restituzione**

Decorsa la durata prevista agli artt. 4 e 5, il comodatario si impegna a restituire il bene all'Istituto nello stato in cui gli è stato consegnato, fatto salvo il normale deterioramento per effetto dell'uso; eventuali contestazioni

circa lo stato del bene dovranno essere sollevate in sede di sottoscrizione del verbale di consegna e risultare per iscritto sul verbale stesso.

### **7. Responsabilità del comodatario**

Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per uso improprio del bene, per uso non autorizzato anche da parte di terzi o per l'alterazione delle impostazioni di fabbrica. Il comodatario si assume ogni responsabilità civile e penale per eventuali danni arrecati a terzi di cui darà immediatamente comunicazione all'Istituto. Il comodatario è custode del bene ed è direttamente ed esclusivamente responsabile verso il comodante ed i terzi per danni derivanti da ogni altro abuso o trascuratezza nell'uso del bene. Il perimento e lo smarrimento del bene oggetto di comodato sono ad esclusivo rischio del comodatario salvo il caso fortuito e la forza maggiore.

### **8. Spese**

Tutte le spese necessarie per utilizzare il bene in comodato sono a carico del comodatario.

### **9. Clausola risolutiva espressa**

Ai sensi dell'art. 1456 c.c., si conviene espressamente che il contratto di comodato si risolverà di diritto nel caso in cui il comodatario utilizzi il bene per un uso diverso da quello pattuito o in caso di inadempimento da parte del comodatario degli obblighi di cui all'articolo 2. In tutti questi casi l'Istituto Comprensivo "Mons. A. Pirovano", avrà diritto a chiedere il risarcimento di eventuali danni, e il comodatario avrà l'obbligo di restituire immediatamente il bene.

### **10. Rinvio**

Il presente contratto di comodato è a titolo gratuito e ad esso si applicano le disposizioni degli articoli 1803 e seguenti del Codice Civile.

### **11. Foro competente**

Per tutte le controversie sulla interpretazione ed esecuzione del presente contratto, sarà competente in via esclusiva il foro di Como.

Letto, approvato e sottoscritto a Merone il \_\_\_\_\_

Il genitore/tutore  
Sig. \_\_\_\_\_

IL DIRIGENTE

**PER INFORMAZIONI SULL'USO DEL DISPOSITIVO CONTATTARE L'ANIMATORE DIGITALE**

