

REGOLAMENTO DISCIPLINARE SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

(Aggiornato al 27/5/2021 delibera del Cdl n. 74)

PREMESSA

Il Consiglio dell'Istituto comprensivo "Mons. Pirovano" di Merone, ai sensi dell'art. 4, del DPR 249 del 24.06.1998 "Il Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria" delibera quanto segue:

- La scuola è luogo di formazione e di educazione mediante lo studio, l'acquisizione delle conoscenze e lo sviluppo della coscienza critica.
- La scuola è una comunità di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire agli studenti la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio.

1. MANCANZE DISCIPLINARI

I seguenti comportamenti vengono configurati come mancanze disciplinari da correggere con interventi educativi:

- A) non eseguire ripetutamente i compiti assegnati, non portare il materiale didattico e gli elaborati
- B) dimenticare di far sottoscrivere alle famiglie i documenti scolastici in uso nell'istituto
- C) assentarsi dalle lezioni o presentarsi in ritardo a scuola senza validi motivi
- D) spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula e nell'edificio
- E) disturbare o rendersi protagonisti di interventi non adeguati alla vita della classe durante le lezioni didattiche.
- F) portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività didattiche
- G) portare a scuola oggetti pericolosi per sé stessi o per gli altri
- H) usare il cellulare senza specifica autorizzazione del docente (le comunicazioni con la famiglia possono essere effettuate utilizzando il telefono della scuola solo in casi di necessità e non per dimenticanze o motivi futili)
- I) danneggiare i locali, gli arredi o gli oggetti personali
- L) falsificare voti, firme e comunicazioni; non osservare le disposizioni organizzative di sicurezza per la salvaguardia propria e altrui .
- M) offendere con parole, gesti o azioni il personale scolastico o i compagni
- N) litigi in presenza e/o online con linguaggio violento e volgare non osservare le disposizioni organizzative di sicurezza per la salvaguardia propria e altrui
- O) molestie attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi e/o minacce;
- P) non osservare le disposizioni organizzative di sicurezza per la salvaguardia propria e altrui
- Q) diffusione all'interno di comunità (anche virtuali) di pettegolezzi, commenti crudeli, calunniosi e denigratori della persona;

R) raccogliere e diffondere testi, immagini, foto, filmati, registrazioni vocali, anche in Rete, senza rispettare i diritti e le libertà fondamentali delle persone fatte oggetto di ripresa/registrazione.

2. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

I provvedimenti disciplinari hanno finalità educativa e tendono al rafforzamento del senso di responsabilità ed al ripristino di rapporti corretti all'interno della comunità scolastica.

La responsabilità disciplinare è personale.

Nessuno può essere sottoposto a sanzioni disciplinari senza essere stato prima invitato ad esporre le proprie ragioni.

Nessuna infrazione disciplinare connessa al comportamento può influire sul profitto.

Le sanzioni sono sempre temporanee, proporzionate alla infrazione disciplinare, ispirate, per quanto possibile, al principio della riparazione del danno. Esse tengono conto della situazione personale dello studente. Allo studente può essere offerta la possibilità di convertirle in attività in favore della comunità scolastica.

	COMPORAMENTI CHE DETERMINANO MANCANZE DISCIPLINARI	INTERVENTI EDUCATIVI E SANZIONI	PROCEDURE RELATIVE AL SINGOLO INTERVENTO
A	Non eseguire ripetutamente i compiti assegnati, non portare il materiale didattico e gli elaborati.	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamo orale con riflessione personale sul proprio comportamento. - Nota sul Registro di Classe e visibile alle famiglie. - Convocazione della famiglia in caso di ripetitività. 	<p>Richiamo orale e/o nota sul Registro di Classe visibile alle famiglie da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Convocazione della famiglia da parte del docente e/o coordinatore di classe.</p>
B	Dimenticare di far sottoscrivere alle famiglie i documenti scolastici in uso nell'istituto.	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamo orale con riflessione personale sul proprio comportamento. - Nota sul Registro di Classe e visibile alle famiglie. - Convocazione della famiglia in caso di ripetitività. 	<p>Richiamo orale e/o nota sul Registro di Classe visibile alle famiglie da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Convocazione della famiglia da parte del docente e/o coordinatore di classe.</p>
C	Assentarsi dalle lezioni o presentarsi in ritardo a scuola senza giustificazione.	<ul style="list-style-type: none"> - Segnalazione scritta sul Registro di Classe. - Nota sul registro di classe per assenze e ritardi frequenti non giustificati. - Convocazione della famiglia in caso di ripetitività. 	<p>Segnalazione scritta/nota sul Registro di Classe visibile alle famiglie da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Convocazione della famiglia da parte del docente e/o coordinatore di classe.</p>
D	Spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula e nell'edificio.	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamo orale con riflessione personale sul proprio comportamento. - Nota sul Registro di Classe. - Convocazione della famiglia 	<p>Da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Nota sul Registro di Classe e convocazione della famiglia da parte del docente e/o coordinatore di classe.</p>
E	Disturbare o rendersi protagonisti di interventi non adeguati alla vita della classe durante le lezioni didattiche.	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamo orale con riflessione personale sul proprio comportamento. - Nota sul Registro di Classe. - Convocazione della famiglia. 	<p>Da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Nota sul Registro di Classe e convocazione della famiglia da parte del docente e/o coordinatore di classe.</p>
F	Portare a scuola oggetti non pertinenti alle attività didattiche.	<ul style="list-style-type: none"> - Richiamo orale con riflessione personale sul proprio comportamento. - Nota sul Registro di Classe in caso di ripetitività. 	<p>Richiamo orale/nota sul Registro di Classe da parte del docente anche di classe diversa.</p>

G	Portare a scuola oggetti pericolosi per sé stessi o per gli altri.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente - Ritiro dell'oggetto pericoloso con riconsegna esclusivamente ai genitori. 	<p>Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata da parte del docente anche di classe diversa.</p> <p>Riconsegna dell'oggetto pericoloso da parte del coordinatore di classe e/o responsabile di plesso esclusivamente ai genitori.</p>
H	Usare il cellulare durante le ore di attività didattica (le comunicazioni con la famiglia possono essere effettuate utilizzando il telefono della scuola).	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente; ritiro temporaneo dello stesso e riconsegna al termine delle attività didattiche quotidiane. - In caso di ripetitività ritiro con riconsegna ai genitori. 	Per la riconsegna ai genitori il docente coordinatore o il responsabile di plesso attiva il contatto telefonico e definisce tempi e modalità di restituzione.
I	Danneggiare i locali, gli arredi o gli oggetti personali.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Colloquio con la famiglia. - Risarcimento del danno provocato. 	<p>Da parte dell'insegnante anche di classe diversa con comunicazione sul Registro di Classe Elettronico, di tale richiamo viene informata la famiglia tramite comunicazione ufficiale.</p> <p>Colloquio con la famiglia da parte del coordinatore/responsabile di plesso e da un docente del Consiglio di Classe.</p> <p>La valutazione della tipologia di risarcimento economica/con riparazione fattiva sarà competenza del Consiglio di classe straordinario Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>

L	Falsificare voti, firme e comunicazioni.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a tre giorni per comportamento ripetuto e persistente. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>
M	Offendere con parole, gesti o azioni il personale scolastico o i compagni.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a tre giorni per comportamento ripetuto e persistente. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>
N	Litigi in presenza e/o online con linguaggio violento e volgare.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a tre giorni per comportamento ripetuto e persistente. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p>

			<p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>
O	Molestie attraverso l'invio ripetuto di linguaggi offensivi e/o minacce.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a tre giorni. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>
P	Non osservare le disposizioni organizzative di sicurezza per la salvaguardia propria e altrui.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente - Sospensione dalle lezioni da uno a sette giorni. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p>

			Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti
Q	Diffusione all'interno di comunità (anche virtuali) di pettegolezzi, commenti crudeli, calunniosi e denigratori della persona.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a sette giorni per comportamento ripetuto e persistente. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>
R	Raccogliere e diffondere testi, immagini, foto, filmati, registrazioni vocali, anche in Rete, senza rispettare i diritti e le libertà fondamentali delle persone fatte oggetto di ripresa/registrazione.	<ul style="list-style-type: none"> - Nota sul Registro di Classe e invito alla riflessione guidata, fuori dall'aula, alla presenza del docente. - Convocazione della famiglia. - Sospensione dalle lezioni da uno a sette giorni. 	<p>La sanzione è adottata previa audizione dell'alunno coinvolto e dei genitori, da parte del Consiglio di Classe convocato in seduta straordinaria con la presenza di tutte le componenti (docenti e genitori). La seduta è presieduta dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.</p> <p>La riunione è valida con la presenza di metà più uno degli aventi diritto e il provvedimento è assunto con la maggioranza dei voti favorevoli. L'astensione non è ammessa, salvo nei casi in cui uno dei membri sia anche genitore dell'allievo oggetto del procedimento. In caso di parità prevale il voto del Dirigente.</p> <p>Il procedimento deve concludersi entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui la scuola è venuta a conoscenza dei fatti</p>

3. INTERVENTI EDUCATIVI E SANZIONI DISCIPLINARI

Le sanzioni indicate ai punti L, M, N, O, P, Q e R potranno essere convertite in attività in favore della comunità scolastica; il coordinatore di classe deve illustrare ai genitori il significato della sanzione e la valenza educativa dell'attività sociale sostitutiva.

Gli interventi educativi di cui ai punti A e C durante gli esami sono effettuate dalla Commissione esaminatrice

Anche per gli interventi educativi di cui ai punti A, B, C, D, E, F, H la famiglia può richiedere un colloquio chiarificatore con il docente interessato

4. IMPUGNAZIONI

Contro la sanzione di cui alle lettere L, M, N, O, P, Q e R (sospensione da 1 a 7 giorni con allontanamento dalla comunità scolastica) è ammesso ricorso da parte dei genitori dell'alunno coinvolto, entro 15 giorni dalla notifica del provvedimento disciplinare, all'Organismo di Garanzia composto da:

- Dirigente Scolastico (presidente) o un suo delegato.
- Un docente ed un membro supplente
- Due rappresentanti dei genitori e un membro supplente

Tale organo decide entro 10 giorni dalla presentazione del ricorso. Qualora non decida entro tale termine, la sanzione non potrà che ritenersi confermata.

Tale organo decadrà con il decadere del Consiglio di Istituto.

Le adunanze dell'Organo di Garanzia sono valide con la presenza della totalità dei suoi componenti; in caso di assenza giustificata o impedimento di un membro effettivo, o qualora uno dei membri effettivi sia parte interessata nella controversia, subentra il membro supplente della medesima componente. Le deliberazioni dovranno essere assunte a maggioranza di voti favorevoli; non è consentita l'astensione; in caso di parità prevale il voto del Presidente.

I rappresentanti dei docenti e dei genitori dovranno essere membri del Consiglio di Istituto ed eletti al suo interno.

In caso di incompatibilità (il docente o il genitore debbono deliberare in merito a una sanzione comminata ad un proprio figlio o alunno) o di temporanea indisponibilità verrà chiamato a far parte dell'organo di garanzia, limitatamente al caso, il genitore o il docente, individuato dal Consiglio di Istituto.

Le impugnazioni possono essere rivolte anche all'Organo di Garanzia Regionale previsto dall'art. 2, c. 3 del DPR 235/2007.

5. DISPOSIZIONI FINALI

Del presente regolamento di disciplina, parte integrante del Regolamento generale d'Istituto, è fornita copia a tutti gli studenti.

Il genitore/affidatario, nel sottoscrivere il presente patto, è consapevole che, come previsto dalla vigente normativa: il compito educativo compete prioritariamente alla famiglia, come previsto dalla legge (art. 30 della Costituzione, artt. 147, 155, 317 bis del Codice Civile) con la seguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (culpa in educando).

Per quanto non espressamente previsto all'interno del presente regolamento, si fa riferimento al DPR 249/98 e DPR 235/07.

Il presente regolamento entra in vigore a partire dal giorno successivo dall'approvazione del Consiglio d'Istituto.